

Mötesregler

Stämmans ordförande föreslår stämman

- att fastställa föreslagna mötesregler

Stämmoförhandlingarna leds av stämmans ordförande och vice ordföranden. Det är stämmans ordförande som föreslår hur frågor ska hanteras på stämman och hur eventuella beslutsförslag ska ställas mot varandra (propositionsordning) om det finns olika uppfattningar i en fråga.

Beslut fattas i första hand genom **acklamation**, då ledamöterna ska ta beslut om ett förslag. Är svaret otydligt kan stämmodamot begära votering, stämmans ordförande kan också bestämma att votering ska ske utan att ledamot begär det, till exempel vid beslut om stadgeändring. Votering vid stämman kommer att ske i det digitala systemet.

Beslut fattas som regel med enkel majoritet. Vid stämman 2022 presenterar styrelsen även stadgeändringsförslag. Vid behandling av stadgeändring krävs kvalificerad majoritet, vilket innebär att två tredjedelar av stämmodamöterna måste rösta för en stadgeändring för beslut.

Stämmodamot **begär ordet** i det digitala systemet. Det är sedan stämmans ordförande som delar ut ordet. Det finns också möjlighet att begära **replik**, det är bara personer som blivit direkt tilltalade som kan begära replik. Stämmans ordförande beslutar om en replik får bryta talarordningen. En ordningsfråga kan också ställas, den kan till exempel handla om att stämman håller på att ta ett beslut som inte stämmer med stadgan. **Ordningsfråga** ska lämnas i det digitala systemet till stämmans ordförande som beslutar om ordningsfråga ska tas upp.

Vill man göra ett **yrkande**, det vill säga lämna ett konkret beslutsförslag, ska detta formuleras skriftligen och lämnas till stämmans ordförande via det digitala systemet. Yrkanden ska vara tydligt utformade beslutsförslag. Endast skriftliga yrkanden tas upp för beslutsprövning.

Vid behov kan stämmans ordförande införa **talartidsbegränsningar**. Motionärer kommer att få tre minuter på sig vid presentation av motion och styrelsen kommer att få två minuter på sig att presentera sitt förslag till svar.

Stämmodamot kan även göra **medskick**, som till exempel kan vara en uppmaning eller ett förslag för hur styrelsen ska arbeta med vissa frågor den kommande verksamhetsperioden. Stämman tar inte beslut om medskick. Medskicken sammanställs i en bilaga till protokollet.

Regler för yttrande, förslags- och beslutsrätt under stämman
I stadgan anges vissa mötesregler för stämman:

”§ 12.4. Endast ärende, som upptagits på den med kallelsen utsända föredragningslistan samt till ordinarie stämma från medlem stadgeenligt inkommen motion, får göras till föremål för beslut. Dock får, vid ordinarie stämma, ärende som inte förts upp på den utsända föredragningslistan göras till föremål för beslut om minst 2/3 av totala antalet ledamöter är ense härom samt om ärendet inte avser stadgeändring.”

”§ 12.6. Vid beslut på stämman har endast närvarande ledamöter rösträtt. Vid lika röstetal har avgörs frågan genom lottning. Närvarande ledamöter samt styrelsen för Sveriges Arkitekter har yrkanderätt.

Därutöver har stämman att ta ställning till förslag och yrkanden från valberedningen i valfrågor, från nämnderna i frågor som rör nämndernas verksamhet samt från revisorerna i revisionsfrågor. Stämman kan uppdra åt annan person eller annat organ att lämna förslag i viss fråga. Medlem i Sveriges Arkitekter får närvara vid stämman.”

Beslut vid stämman tas med enkel majoritet utom när det gäller stadgeändring:

”§ 18.1. Beslut om ändring av dessa stadgar fattas av ordinarie stämma. För ändring erfordras antingen att minst två tredjedelar av stämmans ledamöter är ense om beslutet eller att beslut fattas av två på varandra följande stämmomöten, av vilka det ena ska vara ordinarie.”

Utöver vad som står i stadgan föreslås att:

- Kansliet har yttranderätt.
- Verksamhetsrevisorerna har yttranderätt.
- Gäster och bisittare kan få yttranderätt efter beslut av stämmans ordförande.