

Falkenbergs kommun, Box 293, 311 23 Falkenberg. Tfn: 0346-88 60 00. www.falkenberg.se

**INBJUDEN PROJEKTÄVLING FÖR
KUNSKAPS- OCH
KULTURCENTRUM
I KVARTERET KRISPELN I FALKENBERG**



FALKENBERG
Hitta det här

Innehåll

1.	Inbjudan	3	10.1.12. Klimat och akustik	21
2.	Syfte	4	10.1.13. Framtida expansion	21
3.	Bakgrund	5	10.1.14. Konstnärlig utsmyckning	21
4.	Befintlig bebyggelse och kulturmiljö	6	10.2. Stadsplaneskiss	21
5.	Detaljplaneprocessen	8	10.3. Tekniska förutsättningar	22
6.	Tävlingsuppgiften	9	10.3.1. Tekniska försörjningssystem	22
6.1.	Byggnad	10	10.3.2. Avfallshantering	22
6.2.	Stadsplaneskiss	10	10.3.3. Aktiva tak	22
7.	Målbild	11	10.3.4. Fasad- och takrenovering Hus 3	22
7.1.	Byggnad	11	11. Hållbarhet och miljökrav	23
7.2.	Verksamhet	11	12. Offentliga rum	24
7.2.1.	Huvudbibliotek	11	13. Trafik och parkering	25
7.2.2.	Gymnasieskola	12	14. Budget	26
7.2.3.	Kulturskola	12	15. Gällande lagstiftning och normer	26
7.3.	Stadsplaneskiss	13	16. Tävlings tekniska bestämmelser	27
8.	Tävlingsområdet	14	16.1. Arrangör	27
9.	Falkenbergs kommuns planer för utveckling av närområdet	15	16.2. Tävlingsens form	27
10.	Förutsättningar	16	16.3. Deltagar rätt	27
10.1.	Byggnad	16	16.4. Tävlings språk	27
10.1.1.	Flöden, logistik och samband	17	16.5. Jury	27
10.1.2.	Entréyta och allmänna ytor	17	16.6. Programhandlingar	27
10.1.3.	Bibliotek	18	16.7. Frågor rörande tävlingen	28
10.1.4.	Undervisningslokaler	19	16.8. Tävlingsförslaget	28
10.1.5.	Samverkanslokaler	19	16.9. Inlämning	29
10.1.6.	Studieplatser	19	16.10. Tävlingsarvode	29
10.1.7.	Aula	19	16.11. Bedömningskriterier	29
10.1.8.	Idrott	20	16.12. Bedömning	30
10.1.9.	Kulturskolan	20	16.13. Publicering	30
10.1.10.	Administrationslokaler	20	16.14. Äganderätt och nyttjanderätt	30
10.1.11.	Öppenhet och säkerhet	21	16.15. Returnering av förslag	30
			16.16. Uppdrag efter tävling	30
			16.17. Tävlingsprogrammets godkännande	30

1. Inbjudan

VAR MED OCH SKAPA EN NY, BETYDANDE BYGGNAD I FALKENBERGS CENTRUM:

ETT KUNSKAPS- OCH KULTURCENTRUM DÄR AKTIVITET OCH UTBILDNING ÄR MÖJLIG FRÅN TIDIG MORGON TILL SEN KVÄLL, EN ÖPPEN PLATS DÄR MÄNNISKOR I ALLA ÅLDRAR KAN UTVECKLAS.



Falkenbergs kommun bjuder in till projekt-tävling där en gymnasieskole- och huvudbiblioteksbyggnad ska utformas och där stadsplaneskiss över hela kvarterets omvandling på lång sikt skall redovisas.

Tävlingen arrangeras i samarbete med Sveriges Arkitekter.

»Vi växer för en hållbar framtid.«

2. Syfte

Tävlingens syfte är att få fram den bästa möjliga arkitektoniska helhetslösningen för den nya gymnasieskole- och huvudbiblioteksbyggnaden med avseende på funktion, gestaltning, stadsbild och verkan som symbol för Falkenbergs kommuns ambitioner för kunskap och kultur.

Byggnaden kommer att bli ny huvudbyggnad för gymnasieskolan och skall integrera gymnasieskolans, huvudbibliotekets och kulturskolans verksamheter.

Den nya byggnaden skall i en eller flera punkter anslutas till befintligt Hus 3. Hus 3 skall fasad- och takrenoveras och även gestaltning av den fasadrenoverade byggnaden skall redovisas i tävlingen.



Dessutom ingår det i tävlingen, som en sekundär uppgift, att ta fram en stadsplanskiss för hela kvarteret Krispeltn, som till del ska ligga till grund för den nya detaljplanen.

Syftet är också att handla upp arkitekten bakom det vinnande förslaget för det fortsatta arbetet med projektering av byggnaden. Målsättningen är att den nya byggnaden ska stå klar för inflyttning senhösten 2018.



3. Bakgrund



Falkenbergs gymnasieskola och huvudbibliotek ligger för närvarande i före detta industrilokaler, Lundgrens Läderfabrik. Delar av byggnaderna uppfördes kring 1900-talets början och delar i slutet av 1950-talet. Byggnaderna är numrerade enligt skiss. I samband med underhållsarbeten i Hus 2 upptäcktes föroreningar i byggnaden och i marken under byggnaden, som härrör från tiden då det var fabrik. Efter omfattande provtagningar och utredningar fattades ett inriktningsbeslut om att riva Hus 1 och 2 samt sanera marken för att istället inrymma delar av dessa lokaler tillsammans med tidigare tillfälliga skollokaler på området i en ny byggnad. I det nya Kunskaps- och kulturcentrum skall också kulturskolans verksamhet bedrivas samordnat med lokaler i intilliggande Falkhallen.

Beslutet att riva ger nya planeringsförutsättningar för hela området. Det skapar möjlighet till en översyn av helheten: markanvändningen, strukturen och tätheten i stort. Detta kommer att fortsätta utvecklas inom ramen för en stadsbyggnadsprocess. En ny detaljplan skall tas fram för hela kvarteret och denna avses medge nya bygggrätter för bostäder med mera i det centrala och attraktiva läget.

Gymnasieskolan ligger utefter en ”axel” av utbildningsinstitutioner. Från Tångaskolan (F-9) och Byggprogrammet 300-400 meter norr om tävlingsområdet till Falkenbergs gymnasium i centrum och Drottning Blanka (friskola) i kvarteret Äpplet vid Arvidstorpsvägen.

4.

Befintlig bebyggelse och kulturmiljö

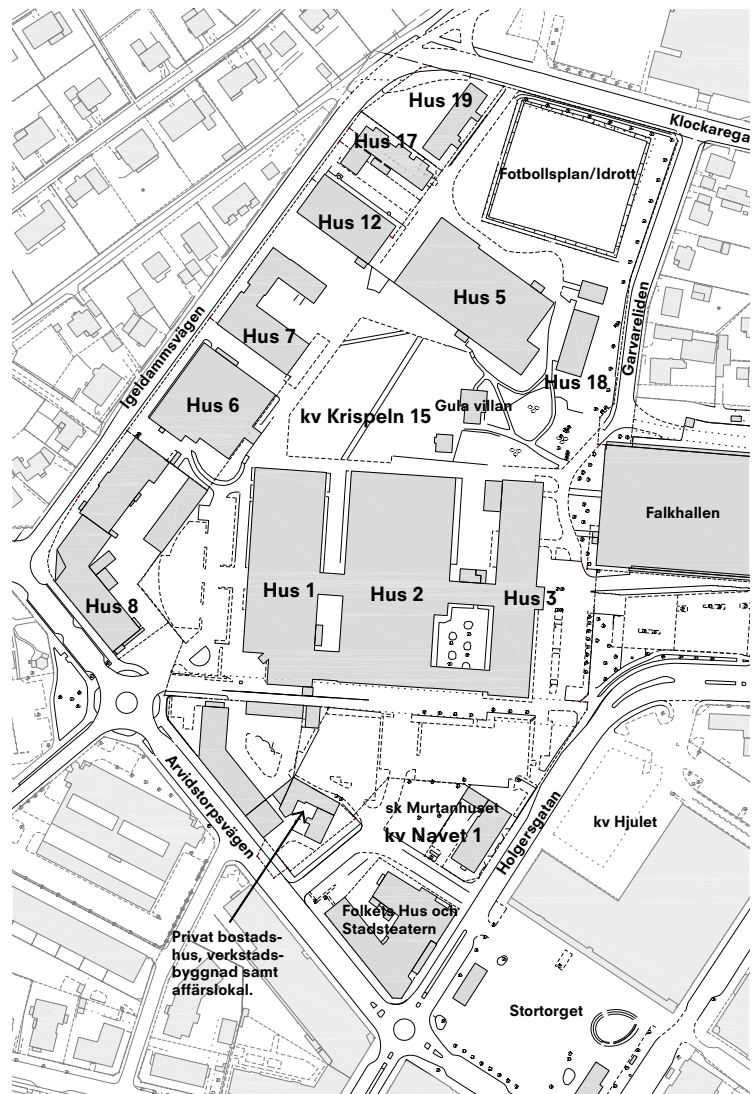
Hela det större stadskvarteret, planområdet, har en brokig blandning av verksamheter, byggnadsstilar och bär spår från olika årsringar av Falkenbergs bebyggelseutveckling.

Flertalet av skolans program är lokaliserade till skilda byggnader och paviljonger inom ett större stadskvarter. I Hus 1 ligger huvudbibliotek samt idrottsvall tillhörande Kultur- och Fritidsförvaltningen. Hus 20, vilket innehåller byggprogrammet, är beläget 300 meter norr om gymnasieområdet inom fastigheten Borret 8. Den nyaste byggnaden på skolområdet är Hus 12, där industritekniska programmet, el- och energiprogrammet samt teknikprogrammet finns. Hus 5, nyligen ombyggt, innehåller fordons- och transportprogrammet, gymnasiesärskola samt delar av estetprogrammet. Den intilliggande Falkhallen innehåller resterande delar av estetprogrammet.

Kvarteret har flera låga och vidsträckta byggnader, särskilt Hus 1-3, vilka idag skapar en barriäreffekt för passage igenom kvarteret. Konsekvensen blir också en tydlig baksida mot norr och Hus 5. Även Hus 5 skapar, genom sitt läge och sin volym, en viss uppdelning av området.

Befintligt Hus 3 skall behållas i nuvarande utformning, men med delvis annan verksamhet. Dock skall underhållsåtgärder i form av fasad-, tak- och ventilationsbyte utföras.

Inom planområdet finns flera kultur- och bebyggelsehistoriskt intressanta byggnader. Norr om Hus 2 ligger den så kallade Gula villan. Byggnaden uppfördes 1897 som epidemisjukhus för TBC-patienter. I anslutning till Gula villan ligger en mindre byggnad som uppfördes som likbod till epidemisjukhuset. Dessa byggnader har rivningsförbud i gällande detaljplan.



Byggnader inom tävlingsområdet



Flygbild över tävlingsområdet

En rest av områdets småskaliga bebyggelse finns kvar i form av ett privatägt bostadshus med tillhörande verkstadsbyggnader samt en affärslokal vid Arvidstorpsvägen. Bostadshuset bedöms vara uppfört i början av 1900-talet. Även bostadshuset och dess verkstadslokaler har i gällande plan rivningsförbud.

I direkt anslutning till gymnasieskolan ligger evenemangshallen Falkhallen. Den invigdes 2010 och där finns utrymme för många olika verksamheter, såsom idrott, musik, teater, utbildning, mässor med mera.

Tydligaste årsringen i och omkring tävlingsområdet är annars 1950-talets bebyggelse. Då förstärktes Stortorget med affärs- och bostadsbebyggelse med 1950-/60-talets tidstypiska och sparsmakade formspråk. Folkets Hus och

Stadsteatern, byggda i mitten av 1950-talet, utgör fina exempel och de har värderats till högsta byggnadsklass A.

Falkenbergs historiska stadskärna med Rådhus-torget, Storgatan och Gamla stan är av riksintresse för kulturmiljö. Här finns bland annat småskalig trähusbebyggelse i 1-2 våningar från 1800-talet samt tegelbyggnader från 1900-talets början. Vid Rådhus-torget ligger det byggnadsminnesförklarade Stadshuset, uppfört 1959.

5. Detaljplaneprocessen

Kommunstyrelsen gav i januari 2015 stadsbyggnadskontoret i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för kvarteret Krispeln 15 m fl. Gällande detaljplan vann laga kraft så sent som 2010. Beslutet om rivningar av flera befintliga byggnader har dock skapat helt nya planeringsförutsättningar. Det inledda planarbetet ger möjligheter till en översyn av hela kvarterets struktur och användning.

Inventering och analyser av olika planeringsförutsättningar har påbörjats och kommer ske parallellt med projekttävlingen. Det vinnande byggnadsförslaget kommer att ligga till grund för utformningen av ett kommande detaljplane-förslag. För övriga delar av kvarteret kommer underlag för ny detaljplan helt eller delvis hämtas från det vinnande förslagens stadsplane-skiss, men kan också komma att inhämtas från annat än det vinnande förslaget.

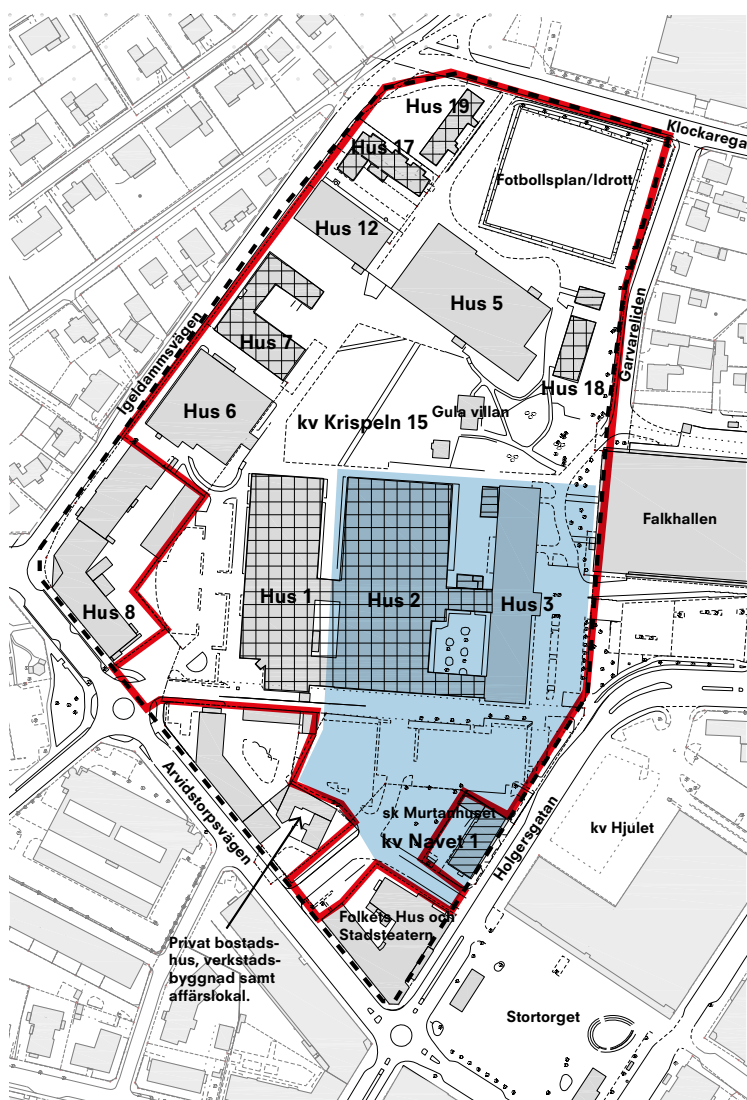
»Det inledda planarbetet ger möjligheter till en översyn av hela kvarterets struktur och användning.«

6. Tävlingsuppgiften

Den primära tävlingsuppgiften är att ta fram förslag till utformning av en ny gymnasieskole- och huvudbiblioteksbyggnad samt att föreslå gestaltning av Hus 3 vid fasadrenovering/fasadbyte. Det är denna uppgift som förslagsställarna tävlar med och tävlar om.

Utöver den primära tävlingsuppgiften ingår det i tävlingen, som en sekundär uppgift, att ta fram en stadsplanskiss för hela kvarteret Krispeln, som till del ska ligga till grund för den nya detaljplanen.

-  **Detaljplaneområde, Stadsplanskiss**
-  **Tävlingsområde byggnad**
-  **Byggnader som rivs**
-  **Byggnad som kan tänkas bort**
-  **Område ägt av kommunen**



6.1. Byggnad

Avsikten är att få fram ett skissförslag för byggnad och ett koncept för byggnads funktion, dels som byggnad inom Kunskaps- och kulturcentrum, dels som volym i stadsbilden.

Uppgiften är att ge förslag till:

- byggnadens gestaltning
- organisation av byggnadens olika funktioner och inbördes samband
- hur byggnaden och dess nya entré/-er kan samspela med och förstärka det offentliga rummet

Tävlingsuppgiften är att ge förslag på en arkitektonisk helhetslösning som tar sin utgångspunkt i ett tydligt ställningstagande om relationen mellan ny byggnad och Hus 3. Arkitektoniska lösningar som uppfyller gymnasieskolans och huvudbibliotekets funktionskrav med ett starkt gestaltningskoncept kommer att premieras.

Byggnaden avses bli en betydande del av stadsbilden där det nya huvudbiblioteket är den publika delen som profilerar byggnaden samt möter stadens centrum.

I tävlingen skall också redovisas en ny idrotts-hall. Denna skall dock vara möjlig att uppföra i senare skede alternativt ej uppföras alls.

I tävlingsförslaget skall utformningen av byggnaden medge en framtida expansion, såväl för ytterligare behov av generella lokaler som för ersättning av nuvarande Hus 6, vilket innehåller bland annat tillagningskök och matsal tillsammans med undervisningslokaler för Restaurang- och Livsmedelsprogrammet.

6.2. Stadsplaneskiss

I tävlingsuppgiften ingår även att ta fram förslag på stadsplaneskiss för hela kvarteret Krispeln, kvarteret Navet med flera fastigheter (svart streckad avgränsning). Denna kan, helt eller delvis, komma att ligga till grund för fortsatt arbete med bebyggelsestrukturen i pågående detaljplaneprocess.

Området bedöms ha stor potential till förädling och förslaget till stadsplaneskiss ska tåla att utvecklas och bebyggas under en längre tid. Stadsplaneskissen ska redovisa byggrätten för föreslaget Kunskaps- och kulturcentrum med utbyggnadsmöjligheter enligt lokalprogram. Skissen ska också redovisa förslag till bebyggelsestruktur för resterande del av området med byggrätter för bostäder och lokaler. De nya husen skall till största delen inrymma nya bostäder. Lokaler, främst placerade i markplan, kan inrymma annan verksamhet (handel, kontor, gym, service med mera).

Skissen skall redovisa minst 20 000 kvm BTA nya byggrätter för bostäder inom de av kommunen ägda fastigheterna.

Stadsplaneskissen ska även redovisa befintliga byggnader vilka ej avses ersättas och ta hänsyn till dessa.

Stadsplaneskissen ska också redovisa förslag till gång- och cykelstråk, våningsantal, hur bil- och cykelparkering löses. Vidare ska förslagens uppbyggnad av offentliga rum, platser samt dess gröna struktur redovisas.

7. Målbild

7.1. Byggnad

Byggnaden skall bli en symbol för kommunens ambitioner vad gäller kunskap och kultur.

Byggnadens exteriör skall återspegla innehållet på ett sätt som lockar. Transparens och öppenhet skall bidra till nyfikenhet och deltagande, vilket stödjer kommunens ambitioner när det gäller integration och demokrati.

Byggnadens komplexitet får gärna visa sig i dess yttre. Det föreligger ingen begränsning rörande byggnadshöjd, så länge programmets krav på ytor, funktioner och samband uppfylls. Dock bör byggnadens volymer och utformning anpassa sig till stadens skala och på så sätt bidra till och samspela med den övriga stadsbilden.

Mångsidighet och flexibilitet ger anpassnings- och förändringsmöjligheter, såväl i den dagliga användningen som i fastighetsförvaltningen över längre tid. Tävlingsförslaget skall särskilt ange hur byggnadens utformning, konstruktion, materialval med mera tillgodoser önskemål om flexibilitet, effektivt lokalutnyttjande, ombyggnad, ändrad användning, expansions- och utvecklingsmöjlighet, långsiktigt underhåll med mera.

Byggnaden skall utformas så att den stödjer blandad verksamhet och samverkar med redan existerande byggnader och verksamheter i Folkets hus, gymnasieskolans Hus 3, Falkhallen med flera. Vidare måste byggnaden med sina entréer och mest publika delar samverka med stadskärnan och dess offentliga platser.

Utformningen av byggnaden skall möjliggöra en attraktiv och sammanhållande utemiljö för verksamheterna inom området.

7.2. Verksamhet

7.2.1. Huvudbibliotek

Huvudbiblioteket är med sina 160 000 besökare per år, den centrala och dominerande kulturverksamheten i kommunen. Det nya huvudbiblioteket skall vara folkbibliotek för centralorten Falkenberg och integrerat gymnasiebibliotek. Funktionellt skall det vara ett bibliotek, men för att utgöra en inbjudande miljö för båda målgrupperna behöver biblioteket uppfattas som allmänhetens bibliotek från staden och som utbildningens bibliotek från skolan.

Modern biblioteksverksamhet präglas av öppenhet och flexibilitet. Alla skall känna sig välkomna till biblioteket oavsett om man söker information, förströelse eller bara en lugn plats. Man ser gärna biblioteket både som samhällets vardagsrum, som en kulturell mötesplats och som ett upplevelsecentrum.

De svenska folkbiblioteken förändras kontinuerligt beroende på en skiftande omvärld, inte minst genom teknikutveckling. Det kräver lokaler som klarar förändring över tid och där rummet enkelt kan anpassas efter nya förutsättningar. Utvecklingen av nya media kommer troligen att fortsätta i hög takt, men den traditionella medieformen, den tryckta boken, kommer att vara den dominerande formen under lång tid framöver.

Utmärkande för Falkenberg är den konsekventa satsningen från biblioteken på barn och ungdomar. Det är viktigt att barnavdelningen ges en framträdande och lättillgänglig placering. Barnen skall mötas av en funktionell miljö som samtidigt är stimulerande. I lokalerna kommer kultur att både skapas och konsumeras.

Samarbetet med skolan, i form av det integrerade gymnasiebiblioteket, innebär att biblioteket för eleverna skall vara en naturlig del av skolan. Trots det skall ungdomarna också kunna vända sig till biblioteket för att hitta avkoppling i en jäktig vardag.

7.2.2. Gymnasieskola

Gymnasieskolan är en viktig del i att skapa lust för ett livslångt lärande hos eleverna och tar sin utgångspunkt från kommunens vision ”Alla ska lyckas”. Lokalerna behöver för att möjliggöra detta skapa förutsättningar för en mångfald av lärande möten och kännetecknas av hållbarhet såväl utifrån pedagogiska, miljömässiga, ekonomiska, sociala som tekniska aspekter.

Skolans elevsyn innefattar att vi alla är olika och till exempel lär på olika sätt. Detta måste undervisningen kunna anpassas efter och man skall kunna arbeta med varierande undervisningsmaterial och undervisningsätt för att på bästa sätt kunna möta elevernas olika lärstilar.

Skolan skall kännetecknas av en trygg och respektfull atmosfär, där alla trivs och där trygghet, positiva känslor och öppenhet präglar tillvaron. Ett inkluderande förhållningssätt och en helhetssyn skall råda. Elevernas nyfikenhet och kreativitet tas tillvara och alla ges möjlighet att utveckla ett kritiskt tänkande. Eleverna får verktyg så att de blir medvetna om sin egen inlärningsstil för att kunna utvecklas maximalt.

Utbildningen skall i stor utsträckning innehålla arbetssätt som främjar och möjliggör samarbete. Personal och elever skall ges möjlighet att inspirera varandra och bidra till ett varmt och öppet klimat som leder till kreativt tänkande.

Verksamheten både tror och vill att gymnasieskolan blir en naturlig mötesplats för föreningar, kulturverksamhet, näringsliv med olika yrkeskategorier och inte minst högskola och universitet i framtiden. Det innebär att man i större utsträckning har samarbete med fler verksamheter än idag.

7.2.3. Kulturskola

Kulturskolan omfattar cirka 630 elever i samtliga ämnen (musik, bild, dans och drama).

Kulturskolan bedriver undervisning i olika former: enskild undervisning och gruppundervisning. Gruppundervisning omfattar grupper från 2 elever till 10-15 elever. Utöver enskild undervisning och gruppundervisning omfattar verksamheten även orkestrar, körer och ensembler som kräver större lokaler.

Kulturskolans verksamhet skall bedrivas inom delar av gymnasieskolans lokaler som skall samutnyttjas av de båda verksamheterna.



7.3. Stadsplaneskiss

Målbilden för hela det stora stads kvarteret är att skapa en urban och hållbar pusselbit i Falkenberg's stads kärna. Hållbarheten tar sitt avstamp i den sociala, ekologiska och ekonomiska dimensionen. Här finns liv mellan husen och i husen, vilket ger förutsättningar för en levande stadsdel under hela dygnet. Blandstaden inrymmer en mångfald där bostäder varvas med lokaler för handel, service, kontor, tjänsteföretag med mera.

Området bör ge en helhetsupplevelse som kopplar till människans alla fem sinnen. Karaktären i området förändras över dygnet och över året; från morgonens lugna stund på balkongen till uteserveringens sociala sorl och från barnens lek vid en grönyta till kvällens föreställning i kulturhuset.

De nya bostäderna föreslås inrymmas i en modern stadsmiljö med möjlighet till kontakt med både grönt och blått, från ungefär femte våningen kan havet och horisonten vara synligt.

Området skall vara försett med gång- och cykelstråk med logiska kopplingar till övriga stads kärnan och andra potentiella målpunkter. Offentliga rum och platser kan bli goda mikroklimatmiljöer och de ska erbjuda en flexibilitet i användningen. Vidare kan utemiljön för skolan samverka och samnyttjas med de offentliga rummen.



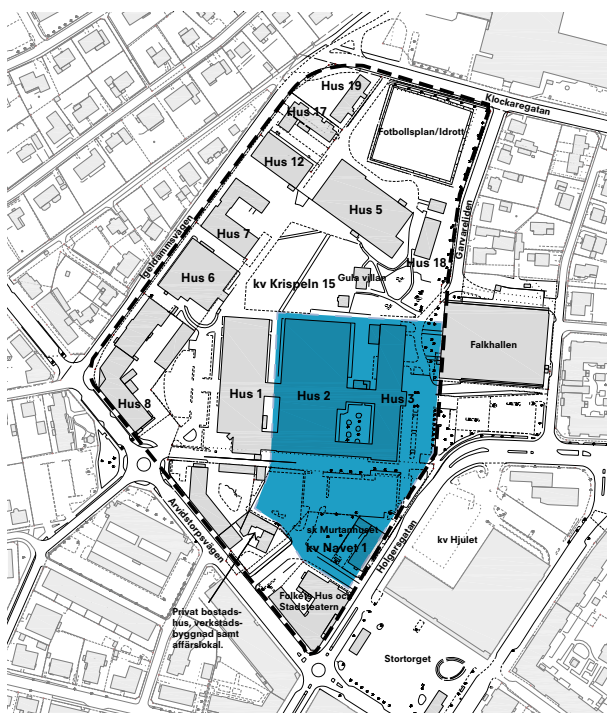
8. Tävlingsområdet

Tävlingsområdet ligger i centrala Falkenberg, direkt vid stadens kommersiella centrum runt Stortorget. Det inre tävlingsområdet (blå markering) omfattar del av fastigheten Kripeln 15, Navet 1 och del av Innerstaden 3:1. Inom detta område skall nytt Kunskaps- och kulturcentrum föreslås. Fastigheterna inom detta inre tävlingsområde ägs av Falkenbergs kommun och Falkenbergs Bostads AB. Tävlingsområdet för byggnaden/-erna är cirka 19 000 kvm stort.

Inom det streckade området, det yttre större tävlingsområdet, kommer en ny detaljplan att arbetas fram. Inom detta skall en stadsplanskiss redovisas. Det stora kvarteret, som kringgärdas av Holgersgatan, Arvidstorpsvägen, Igeldammsvägen, Klockaregatan och Garvareliden är cirka 70 000 kvm.

Rivning har påbörjats av Hus 7. Hus 2 kommer att rivas innan nybyggnation. Medan den nya byggnaden tar form, kommer arbete pågå som vanligt i Hus 1 och Hus 3. Efter färdigställd nybyggnation kommer Hus 1, Hus 7 samt Hus 17-19 att rivas.

Ett av husen, det så kallade Murtan-huset, kan i tävlingen tänkas bort. Det kan komma att rivas om det gynnar utformningen av det framtida Kunskaps- och kulturcentrum samt de övergripande planerna för kvarteret.



Tävlingsområde

9. Falkenbergs kommuns planer för utveckling av närområdet

En av de fem strategierna i kommunens översiktsplan är att stärka Falkenbergs stad. Det innebär bland annat att stadsplaneringen ska verka för att komplettera och blanda bebyggelse för att öka mångfalden och skapa en mer levande bebyggelsemiljö. Stadens grönområden, friytor och kontakten med vattnet ska utvecklas.

Som en del i uppdraget att utveckla Falkenbergs kommun som en attraktiv plats lägger kommunen nu extra kraft på att stärka och utveckla en levande stadskärna. Kommunen är just nu delaktig i ett europeiskt inspirationsutbyte på temat stadsplanering och medborgardialog för levande stadskärnor. I den levande stadskärnan är de offentliga rummen gestaltade för att underlätta möten mellan människor. Byggnaderna fylls med verksamheter av olika slag, som ger liv och trygghet under en större del av dygnet.

En viktig och komplex del i centrumutveckling är så kallad stråkutveckling. Begreppet omfattar symbiosen mellan stadens offentliga rum och verksamheter i kringliggande fastigheter. Ett projekt har nyligen startat upp i syfte att studera användningen av olika gator, utreda klustrade utbudsområden med mera.

Söder om planområdet ligger ett kvarter (kvarteret Hjulet) som står inför omvandling och förädling. Ny detaljplan vann laga kraft under våren 2015 och den anger att kvarteret skall kompletteras med ytterligare handel i bottenplan samt att kvarteret därutöver skall slutas med bostadsbebyggelse i 4-9 våningar.



10.

Förutsättningar

10.1. Byggnad

Det huvudsakliga uppdraget är att ge förslag på utformning av ny byggnad inom Kunskaps- och kulturcentrum för gymnasieskola och huvudbibliotek om cirka 9000 kvadratmeter LOA, varav cirka 1900 kvadratmeter utgörs av en ny fullstor idrottshall inklusive omklädningsrum och förråd som kan komma att utföras i senare skede alternativt inte alls.

Delar av ny byggnad ska ansluta till befintligt Hus 3, som ska fasad- och takrenoveras.

Byggnaden kommer att bli ny huvudbyggnad för gymnasieskolan och skall integrera gymnasieskola, huvudbibliotek och kulturskola.

Huvudbiblioteket skall vara folkbibliotek för centralorten Falkenberg och integrerat gymnasiebibliotek. Antalet besökare beräknas till ungefär 200 000 per år och mediebeståndet blir kring 145 000 volymer i öppna hyllor och magasin.



Foto: Kinnarps

Gymnasieskolan har idag 1200 elever. Falkenbergs gymnasieskola erbjuder 6 högskoleförberedande program, 7 yrkesprogram samt introduktionsprogram. Även delar av vuxenutbildningen är integrerade i lokalerna.

Gymnasieskolan är kommunens enda kommunala gymnasieskola. I takt med att invånarantalet i kommunen växer kan lokalbehovet komma att ändras. Byggnaden skall utformas så att dessa villkor kan tillgodoses på ett bra sätt.

Kulturskolan kommer att ha sin verksamhet i Falkhallen och i de nybyggda lokalerna.

Flöde av människor är viktigt för att uppnå en energigivande miljö. En balans mellan rörelse och tysta, lugna platser för koncentrerade studier måste genomsyra rumsorganisationen för att skapa en bra studiemiljö.

Att ett effektivt lokalutnyttjande uppnås, som möjliggör förändrade metoder inom undervisning och bibliotek, samt stor flexibilitet är centralt. Lokaler i den nya byggnaden skall samutnyttjas med andra kommunala verksamheter och föreningslivet.

Alla utrymmen där studenter, personal och besökare har tillträde ska uppfylla krav på god tillgänglighet.

Utformningen skall vara anpassad för en fullskalig idrottshall med omklädningsrum och förråd, vilken kan komma att utföras i senare skede alternativt inte alls.

Nedan följer en beskrivning av de viktigaste funktionerna och vilka krav det ställer på byggnaden. Specificerade uppgifter framgår i den ytsammanställning som upprättats och utgör Bilaga 1 till tävlingsprogrammet.

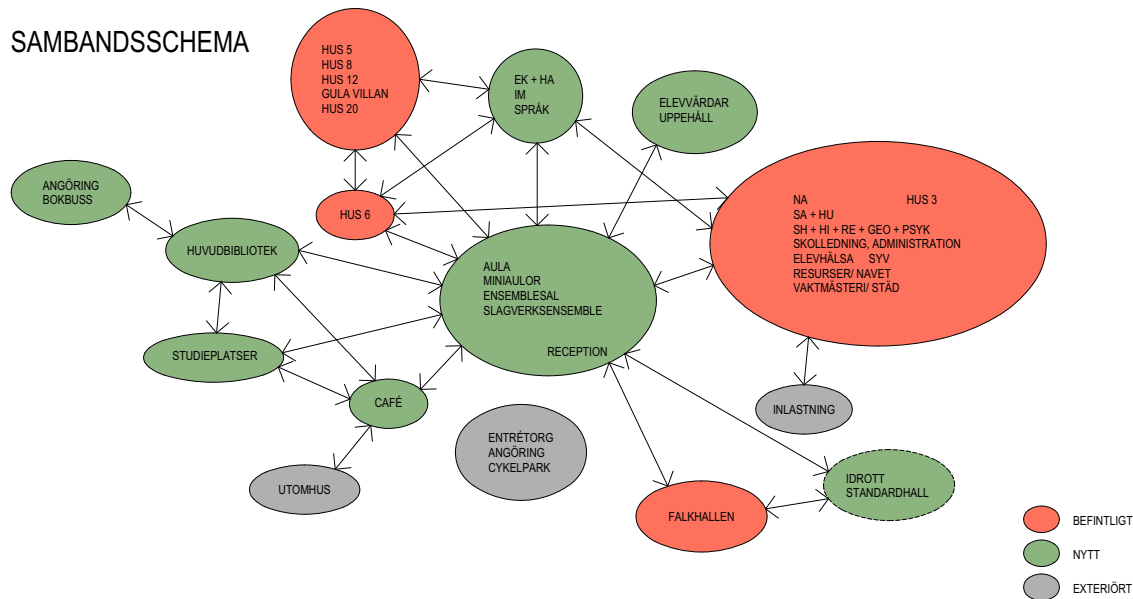
10.1.1. Flöden, logistik och samband

Byggnaden ska ha en väl fungerande logistik och vara överskådlig och lättorienterad. Naturlig kontakt mellan olika verksamheter och olika delar av byggnaden ska särskilt beaktas. Inbjudande och dynamiska mötesplatser vid kommunikationsstråken är ett viktigt inslag.

Det befintliga Hus 3 ska integreras med den nya byggnaden genom invändig förbindelse som uppfyller krav på god tillgänglighet för att hantera de samband som finns mellan verksamheter i nybyggnad och befintlig byggnad.

Sambandsschema har upprättats och utgör Bilaga 2 till tävlingsprogrammet.

SAMBANDSSCHEMA



Sambandsschema (redovisas även i Bilaga 2)

10.1.2. Entréyta och allmänna ytor

Den nya byggnaden skall ha ett välkomnande yttre som annonserar skolans, bibliotekets, kulturskolans samt idrottshallens verksamheter.

Byggnaden ska ha en/flera välkomnande yttre entréer som binder samman skolans, huvudbibliotekets och kulturskolans verksamheter.

Entréytan med infocenter och café ska kunna fungera som tidningsläsrum och utställningsyta, tillgänglig för allmänheten. Infocentret består av en receptions-/kontorsdel med samutnyttjandemöjlighet för gymnasieskolan och biblioteket dagtid samt kulturskolan och biblioteket kvällstid.

I nära anslutning till entrén ska det finnas en stor aula och mindre aulor/ensemblesalar, med närhet till förråd.

Byggnadens allmänna ytor skall inbjuda till självstudier och avkoppling.

I skoldelen bör gemensamma ytor för alla verksamheter och personalkategorier placeras så att de främjar att de används och blir platser för både spontana och planerade möten samt rörelse av vuxna i lokalerna. Möjligheter bör finnas att i samband med paus kunna föra samtal ostört och utan att vem som helst kan uppfatta innehållet.

Caféverksamhet som blir en naturlig samlings- och mötesplats i kombination med andra allmänna ytor. Det bör finnas möjlighet att värma medhavd mat i anslutning till cafeteria, för såväl elever som personal.

10.1.3. Bibliotek

Bibliotekets publika lokaler skall vara lättöverskådliga och lättarbetade för personalen. Det innebär att de öppna lokalerna bör fördelas på högst två plan. Barnverksamhetens och gymnasieskolans utnyttjande av biblioteket sammanfaller tidsmässigt, vilket innebär två besöksströmmar med helt olika behov. För att de inte skall störa varandra bör elevernas huvudsakliga entré till biblioteket vara skild från bibliotekets huvudentré.

Gymnasieskolans bibliotek skall integreras med huvudbiblioteket på ett sätt som möjliggör för eleverna att ta del av de resurser och den kompetens som finns i huvudbiblioteket.

Mediesamlingarna kan grovt delas upp i media för barn respektive vuxna (med ungdomar). Inom varje grupp finns olika typer av media, som böcker, AV-media och media för personer med läshinder. Böcker presenteras vanligen i hyllsystem, medan övriga media kan presenteras i olika exponeringsmöbler eller hyllsystem. För barn- respektive vuxenmedia skall finnas magasin i nära anslutning till motsvarande samling i öppna hyllor. Media för synskadade skall placeras så att de lätt kan identifieras och nås från huvudentréen.

Ett särskilt rum för släkt- och hembygdsforskning skall finnas. Lokalen kommer att innehålla ett antal datorarbetsplatser och de särskilda media som behövs för verksamheten. Det är inte nödvändigt med dagsljus i denna lokal.

I lokalerna kommer att finnas flera punkter för självbetjäning (utlåningsautomater). Bibliotekets media kommer att vara försedda med RFID-märkning. Entréernas utformning skall göra det enkelt att installera detektorer för stöldskydd och besöksräknare.

Kommunens satsning på biblioteksverksamhet för barn och ungdomar kommer att fortsätta och ytterligare accentueras i den nya byggnaden. Det är därför viktigt att barnavdelningen ges en framträdande och lättillgänglig placering. Barnavdelningen är ett tacksamt skyltfönster för bibliotekets verksamhet, som kan locka ytterligare besökare. Mycket av verksamheten för barn utförs under vardagsförmiddagar, i form av sagostunder, barnteater, besök av förskole- och grundskolegrupper etcetera. De besökande grupperna som kommer utanför ordinarie öppettid skall enkelt kunna tas emot, utan att bibliotekets huvudentré öppnas. I anslutning till barnavdelningen behöver finnas en särskild barntoilet och skötrum. Barnavdelningen är också den del av biblioteket där vi tillåter den högsta ljudnivån.

Bibliotekets publika delar skall vara förberedda för meröppet, det vill säga öppethållande utan personal. Vid meröppet är det viktigt att tillträde till bibliotekslokalen kan ske från entréytan utan att bibliotekets huvudentré behöver öppnas, till exempel via en mindre dörr i entrépartiet.

Till huvudbiblioteket måste inbyggd angöring av mobila bibliotek (bokbussar) vara möjlig. Det ska finnas plats för kommunens två mobila bibliotek, för lastning och lossning samtidigt. De mobila biblioteken genomför 3-4 turer per vardag.

Det mindre av de mobila biblioteken, ”Humlan” har måtten längd 7,55 m, bredd 2,35 m och höjd 2,9 m. ”Ugglan”, som är det större av fordonen, har måtten längd 10,3 m, bredd 2,6 m och höjd 3,8 m. Båda de mobila biblioteken kommer att bytas ut under perioden 2018-2021. För att klara eventuellt större fordon vid kommande utbyte, behöver takhöjden vid angöringen vara minst 4,5 m och bredden vid inkörningen vara minst 3,5 m. Längden på de nya fordonen kan beräknas vara högst 12 m respektive 8 m.

10.1.4. Undervisningslokaler

I så stor utsträckning som möjligt skall undervisningslokalerna vara generella, i bemärkelsen för att skapa förutsättningar för flexibilitet (till skillnad från likformighet) i arbetssätt. Detta för att undervisningslokalerna skall kunna möta att elever är olika och lär sig på olika sätt. De måste också kunna ge förutsättningar för elever att visa sina kunskaper på olika sätt.

Utbildningen skall innehålla, och ta hjälp av, modern teknik, både dagens och framtidens, vilket när det gäller undervisningslokaler innebär att lokalerna behöver utformas så att de inte blir beroende av dagens teknik och tekniska lösningar.

Att lokalerna är väl anpassade till såväl lärarledd undervisning som självstudier är en självklarhet. Nya och innovativa lösningar för sådana utrymmen är prioriterat. Undervisningssalarna skall vara standardiserade, flexibla lektionssalar.

Den nya delen ska i första hand innehålla standardiserade och flexibla lokaler som förväntas möjliggöra arbete utifrån skolans vision "Alla ska lyckas" samt med läroplanen.

10.1.5. Samverkanslokaler

Byggnaden skall utformas flexibelt för att kunna möta framtida krav på ändrad användning.

Delar av lokalerna skall kunna sektioneras för att användas kvällstid och på helger. Det gäller främst aulor, café och några lektionssalar. Sektioneringen skall ta hänsyn till enkel entré, tillgång till toalett och eventuellt kapprum för den stora aulan.

Några av bibliotekets grupprum skall kunna användas även när biblioteket är stängt. På sikt skall även huvudbiblioteket kunna användas utanför ordinarie öppettider.

10.1.6. Studieplatser

Studieplatserna skall vara en integrerad del av utbildningsmiljön men kan delvis även användas av andra än gymnasieskolans elever. Studieplatserna består både av studieplatser på varje program och av studieplatser i gemensamma delar av byggnaderna. På respektive program finns en närhet mellan studieplatser och personalarbetsplatser.

I biblioteket skall finnas enskilda studieplatser utspridda i lokalerna och studieplatser i olika stora studie- och grupprum. Några av grupprummen skall även kunna användas när biblioteket är stängt. En läsesal med ett antal studieplatser i en tyst miljö skall inrymmas i biblioteket.

10.1.7. Aula

De olika aulorna bör ha centrala och lättillgängliga lägen. Det är viktigt att det är lätt att hitta till dem även för den som inte känner lokalerna sedan tidigare.

Huvudaula

Aulan skall vara en kommunal resurs som används såväl av gymnasieskola, kulturskola som andra organisationer, både kommunala och fristående.

Aulan skall ha kapacitet för musikaliska arrangemang och skall då kunna komplettera den intilliggande Falkhallens blackbox, till exempel när det gäller akustik. Den behöver vara isolerad mot omgivande lokaler så att dessa inte störs när det är verksamhet i aulan.

Närhet till ensemblesalar samt förråd för kulturskolans verksamhet i samma hus ger ett stort mervärde för kulturskolans, och delvis gymnasieskolans, verksamhet.

Vid skrivningar och högskoleprov i aulan behöver det finnas plats och möblemang för minst 100 skrivande.

Aulan skall ge möjlighet för föreläsningar och konferenser, mindre möteslokaler i närheten är i detta sammanhang en fördel.

Miniaulor

Miniaulor bör utformas för att rymma multiplar av 35 personer. En del av dessa skall även kunna användas som ensemblesalar.

Tanken är att miniaulorna skall ha en hög nyttjandegrad och att de skall användas av alla verksamheter.

10.1.8. Idrott

Fullstor idrottshall (Falkenbergs kommuns ”standardhall”) inklusive omklädningsrum, förråd, teorisal, gym med flera funktioner.

Idrottshallen kommer att nyttjas primärt av gymnasieskolan, men även av föreningar under övriga tider.

Idrottshallen kan komma att utföras i senare skede alternativt inte alls, vilket utformningen skall vara anpassad för.

10.1.9. Kulturskolan

Kulturskolans verksamhet kommer till största del att vara placerad i Falkhallen. I den nya byggnaden skall dock kompletterande lokaler för kulturskolan inrymmas, såväl ensemblesal, aula och förråd. Lokalerna skall samutnyttjas med gymnasieskolan, då de till stor del nyttjas under olika tider.

Att smidigt kunna flytta instrument och utrustning mellan kulturskolans olika lokaler är viktigt. Det är även viktigt att lätt kunna flytta verksamheten utanför lokalerna. Förråd och notbibliotek behöver vara placerade närheten av verksamheten.

Föräldrar och elever skall lätt hitta till kulturskolans olika lokaler samt till expedition.

10.1.10. Administrationslokaler

Personalarbetsplatser, gymnasieskolan

Personalarbetsplatser ska vara placerade på den del av skolan där man har sin huvudsakliga tjänstgöring. Utgångspunkten är att personal som undervisar en gemensam elevgrupp sitter tillsammans i arbetslag.

Arbetsplatserna skall möjliggöra samarbete mellan olika lärare inblandade i samma utbildning, till exempel i ett tematiskt arbetssätt med flera ämnen inblandade. Sammanlagt två konferensrum, ett med cirka 18 platser och ett lite mindre behöver finnas på skolan.

Övriga administrationsarbetsplatser, gymnasieskolan

Utgångspunkten är att personal med likartade arbetsuppgifter sitter tillsammans. Detta för att till exempel skapa möjligheter för samarbete och att vid behov överta andras uppgifter.

Arbetsplatserna behöver kunna möta olika behov som man har i yrket, såväl möjligheten att kunna jobba avskilt och koncentrerat på egen hand liksom tillsammans med andra, till exempel kollegor, elever eller föräldrar. Detta inkluderar skolledningen som skall ha gemensam arbetsplats med såväl möjligheten att kunna jobba avskilt och koncentrerat på egen hand som tillsammans med andra på samma sätt som övrig personal.

Administrationslokaler, biblioteket

Arbetsplatser för bibliotekets personal skall vara placerade i anslutning till huvudbiblioteket, men inte nödvändigtvis på samma våningsplan. Arbetsytor för hantering av stora volymer media skall finnas nära personalarbetsplatserna, med enkel kommunikation till bibliotekets öppna lokaler. Av arbetsplatserna är 20 platser avsedda för bibliotekspersonal, inklusive arbetsledare. Därutöver behövs en arbetsplats för konsument- och skuldrådgivning, med tillträde direkt från de öppna lokalerna och med hög säkerhet för överhörning.

Arbetsplatserna behöver kunna möta olika behov som man har i yrket, såväl möjligheten att kunna jobba avskilt och koncentrerat på egen hand, som tillsammans med andra, till exempel kollegor, elever eller besökare. Några av arbetsplatserna skall vara anpassade för att hantera större volymer av media.

Övriga personalutrymmen för biblioteket omfattar personalrum och enkelt konferensrum. Personalrummet ska vara placerat så att personal på rast kan fungera som backup för personal i yttre tjänst. Duschmöjlighet behövs för personalen vid mobila biblioteken.

Mediemagasin för bokpool och mobila biblioteket skall vara placerade i nära anslutning till personalarbetsplatserna. Förråd för läromedel och gruppuppsättningar kan vara placerade på annan plats i byggnaden, men med enkel kommunikation till bibliotekets öppna lokaler.

10.1.11. Öppenhet och säkerhet

Eftersom strävan är att delar av byggnaderna skall kunna användas utanför ordinarie skoltid behöver lokaler placeras så att en sektionering kan ske som på ett enkelt sätt. Det skall kunna ges tillträde till vissa lokaler för olika verksamheter, men inte till andra, för att möjliggöra uthyrning.

Upplevelsen av trygghet i skollokaler är viktig, såväl för den enskildes mående som för dess studieresultat. För att skapa trygghet i lokalerna behöver de utformas så att de blir överblickbara och det finns naturliga flöden av människor, även vuxna, i så stor del av lokalerna som möjligt.

Det skall vara en naturlig kontakt mellan olika verksamheter och olika delar av byggnaden. Att lokalerna går att anpassa för varierande verksamheter är särskilt viktigt.

10.1.12. Klimat och akustik

Byggnadens lokaler ska ha tillgång till dagsljus och god ventilation.

God rumsakustik är ett krav och byggnaden ska organiseras så att störningar från oönskat ljud minimeras.

I lokaler som skall samutnyttjas av kulturskolan måste akustiken vara anpassad för verksamheten. Det är viktigt att överhörning mellan verksamheterna ej sker. Olika instrument och ämnen ställer olika krav på akustikmiljön.

10.1.13. Framtida expansion

Gymnasiekolan är kommunens enda kommunala gymnasieskola. I takt med att invånarantalet i kommunen växer kan lokalbehovet komma att ändras. Byggnaden skall utformas så att dessa villkor kan tillgodoses på ett bra sätt.

Byggnationen skall anpassas för framtida expansionsmöjligheter, både i form av utökade undervisningslokaler samt för att i framtiden kunna omlokalisera befintligt tillagningskök, matsal och utbildningslokaler (ca 1700 kvm BTA) i nuvarande Hus 6.

Tänkt yta för expansion skall redovisas i tävlingsförslag.

10.1.14. Konstnärlig utsmyckning

Kunskaps- och kulturcentrum kommer av Falkenbergs kommun att förses med konstnärlig utsmyckning. Det åligger utsedd arkitekt att samverka med en eller flera konstnärer.

10.2. Stadsplaneskiss

Folkets hus, gula villan samt det äldre bostads- huset med tillhörande verkstäder har höga bevarandevärden. Flerbostadshuset utmed Arvidstorpsvägen liksom skolbyggnaderna Hus 3, 5 och 12 skall bevaras och får anses vara givna medan stadsplaneskissen kan ifrågasätta övrig bebyggelse (utmed Igeldammsvägen). Skissen skall redovisa minst 20 000 kvadratmeter BTA nya byggrätter för bostäder inom de av kommunen ägda fastigheterna.

I stadsplaneskissen skall lämpliga lägen för den parkering som alstras av kvarterets behov, i enlighet med bifogad parkeringsnorm.

Ett läge för en allmän parkeringsanläggning skall redovisas inom området. Anläggningen skall i första hand försörja behovet för verksamheten inom området, men skall även kunna samutnyttjas för centumparkering.

Omfattande cykeltrafik sker till skolan och parkeringar för denna skall redovisas.

Stadsplaneskissen skall redovisa kvarterets, och främst kunskaps- och kulturcentrums, koppling till stadskärnan. Vidare alstrar den nord-sydliga axel av utbildningsanläggningar (kvarteret Äpplet, Folkets hus, Kunskaps- och kulturcentrum, gymnasieskolans byggprogram, Tångaskolan) ett rörelsemönster för gång och cykel som bör redovisas.

10.3. Tekniska förutsättningar

10.3.1. Tekniska försörjningssystem

Den nya byggnaden kommer att kraftmatas från transformatorstation placerad strax söder om nuvarande Hus 1.

Nuvarande fjärrvärmecentral för Hus 1-3 är placerad i norra delen av Hus 3. I samband med nybyggnation bör ny fjärrvärmecentral placeras i den nya byggnaden för försörjning även av Hus 3.

Söder om Hus 1, Hus 2 och Hus 3 går ledningsstråk för el, VA och dagvatten, vilket kan komma att behöva läggas om beroende på byggnadens utformning.

Fotbollsplan norr om Hus 5 fungerar också som fördröjningsmagasin för dagvatten från annan fastighet. En annan lösning för hantering av dagvatten från annan fastighet kan vara möjlig.

10.3.2. Avfallshantering

Byggnation skall förberedas för sopsugsanläggning, vilka samordnas med övriga exploateringar i kvarteret samt eventuellt med intilliggande kvarteret Hjulet med flera kvarter. Central för sopsugsanläggning bör kunna placeras inom kvarteret i anslutning till parkeringsanläggning.

10.3.3. Aktiva tak

Att byggnaden utformas med "aktivt tak", såsom exempelvis solceller och sedum är ett krav.

10.3.4. Fasad- och takreovering Hus 3

Ytterväggar

För huvuddelen av Hus 3:s ytterväggar föreslås tjockputs och putsbärare (mineralullsisolering) rivs in till utsida befintlig tegelvägg innan nytt fasadsystem (i paritet med STO:s ventilerade fasadsystem) med tilläggsisolering (minst 150 mm) monteras på ursprunglig tegelfasad. Befintliga fönster skall bytas ut. Målet är en mer energieffektiv fasad med begränsat underhållsbehov.

Yttertak

Yttertak föreslås rivs ned till befintliga lättbetongtakplattor. Rivning omfattar tätskikt och 70 isolering. Tilläggsisolering utförs med 200 mm isolering som toppas med nytt tätskikt.

I samband med omläggning av yttertak föreslås hela taket på Hus 3 förses med utkragande takfot.

11. Hållbarhet och miljökrav

Förslaget skall visa på goda lösningar vad gäller hållbarhet och miljöpåverkan enligt Falkenbergs kommuns Miljöprogram i byggprojekt.

Nybyggnadsförslaget ska visa på goda lösningar vad gäller hållbarhet och miljöpåverkan, som visar och stöder kommunens uttalade miljöprofil. Tävlingsförslag avseende nybyggnad skall uppfylla Miljöbyggnads krav för nivå SILVER.



12.

Offentliga rum

Kommande stadsomvandling av hela kvarteret innebär en unik möjlighet till förädling och utveckling av nya platser, rum och stråk i stadsmiljön. Stadskärnan innehåller idag flera platser och torg som bildar en sekvens av rum.

Stadsplaneskissen och kunskaps- och kulturcentrum ska redovisa och ge förslag på hur nya stadsrum kan bli kvalitativa tillägg till befintliga platser och torg. De nya bostadshusen kan komma att få en tydlig offentlig sida, men ska även ges möjlighet till halv-privata och privata zoner.

De nya stadsrummen och platserna/stråken ska bjuda in till vistelse och passage. Kopplingen mot Folkets Hus och Stortorget ska beaktas och utvecklas. Den nya detaljplanen för intilliggande kvarteret Hjulet ger möjligheter till utveckling av samband och samordning. Hur och när exploatören väljer att utnyttja den givna byggrätten i detta kvarter är dock oklart. Områdets gröna miljö är fragmentiserad och har ingen eller otydlig användning. Det är viktigt att den gröna strukturen på ett naturligt sätt blir en del i bebyggelsestrukturen samt att platser/ytor fyller flera syften och funktioner. Inslag av vatten i området kan också förhöja och bidra med nya värden.

Gång och cykel ska ges utrymme i området och kopplingar till befintlig gång- och cykelstruktur ska stärkas.

Huvudentrén till kulturcentrum ska vara tydlig och rummet framför entrén kan bli en ny offentlig platsbildning. I anslutning till caféet är det önskvärt med ett utrymme för uteservering.



Sekvenser av rum i staden

13. Trafik och parkering

Kunskaps- och kulturcentrum kommer utgöra en stor och viktig målpunkt i centrum. God tillgänglighet för många trafikslag blir viktig, men deras olika förutsättningar ger olika lösningar.

Det stora stadskvarteret har idag låg genomströmning av gång- och cykeltrafik och upplevs slutet. Förnyelsen av området ger möjligheter till att öppna upp och integrera nya gång- och cykelstråk till befintligt nät. Det är mycket viktigt med logiska gång- och cykelkopplingar till större målpunkter och till befintlig gång- och cykelstruktur. Placeringen av nya byggnadsentréer ger stor påverkan på gång- och cykelströmmarna genom stadskärnan och till/genom kvarteret. I det stora kvarterets nord-sydliga riktning finns också potential att skapa nya rörelsemönster. Cykelparkering för cirka 500 cyklar ska ges en logisk placering nära de större entréerna. Yteffektiva lösningar för cykelparkering är intressant och möjligheten till klimatskyddad cykelparkering ses positivt.

Specifikt för gångflöden är kopplingen till Stortorget särskilt betydelsefull. På sikt också mot kommande nybyggnation inom kvarteret Hjulet.

Det stora stadskvarteret är på två sidor omgivet av relativt kraftigt trafikerade centrumgator, Holgersgatan och Arvidstorpsvägen. Från Holgersgatan finns en infart mellan Stadsteatern och det så kallade Murtan-huset. Denna infart får idag endast användas för kommersiella busar och fordon med tillstånd samt för boende i Murtan-huset. I samband med omvandlingen av kvarteret kommer bussupställningsplatsen att flyttas. Ny bilangöring från Holgersgatan till tävlingsområdet bedöms inte möjlig.

Stortorget och Holgersgatan utgör ett nav för kollektivtrafiken och trafikerar av ett flertal stadsbuss- och regionbusslinjer. Busshållplatser finns idag på ömse sidor om Holgersgatan samt vid Stortorget. I en framtid kan det bli aktuellt med ytterligare hållplatslägen (1-3 st.) på ömse sidor om Holgersgatan. Logiska gångstråk från busshållplatser till kunskaps- och kulturcentrum är viktigt att beakta.

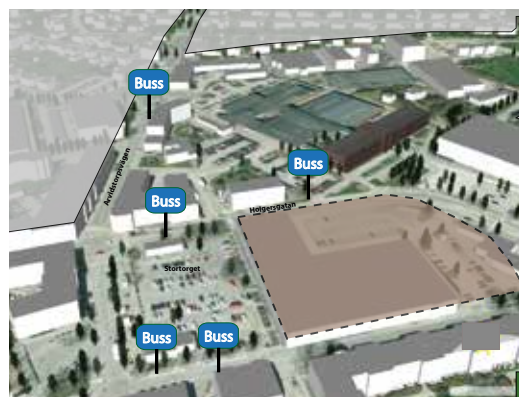
Kommunens mobila bibliotek (bokbussar) kommer att angöra till den nya. Det ska finnas plats för kommunens två mobila bibliotek, för lastning och lossning samtidigt. De mobila biblioteken genomför 3-4 turer per vardag (motsvarar 6-16 fordonrörelser per dag). Vid in- och utfart från området är det en fördel om vänstersvängar kan undvikas.

Färdtjänst och taxi ska ha angöringsmöjlighet i anslutning till Kunskaps- och kulturcentrum. Handikapparkering ska finnas.

Stadsplaneskissen ska inrymma placering av ett nytt parkeringshus om cirka 200 bilplatser för Kunskaps- och kulturcentrum placerat utmed eller i nära anslutning till Arvidstorpsvägen. Parkeringshuset förväntas hantera viss del av behovet för bostäder, arbetande samt även för kundparkering till stadskärnan. I syfte att vara en attraktiv kundparkering ska avståndet från Stortorget till parkeringshus begränsas. Parkeringen kan med fördel utformas och placeras för att uppfattas attraktivt i stadsmiljön. Del av bottenplan kan lämpligtvis innehålla affärslokal för att ge liv i gaturummet.

Utöver det bedöms det i detta tidiga skede finnas behov av ytterligare bilplatser för planerade byggrätter för bostäder. Kommunens parkeringsnorm (2011-03-29) och där redovisade behovstal ska utgöra planeringsnormen.

I samband med förnyelsen kommer Arvidstorpsvägen och Igeldammsvägen att byggas om.



Busshållplatser

14.

Budget

Kostnadstaket för byggande av den nya gymnasie- och huvudbiblioteksbyggnaden (exklusive idrottshall) är fastställt till 200 MSEK exklusive moms i kostnadsnivå 2014.

Kostnadstaket för idrottshall är fastställt till 26 MSEK exklusive moms i kostnadsnivå 2014.

Kostnadstaket innefattar kostnad för hus- och markbyggnad, installationer och samtliga byggherrekostnader. Tävlingsbidragen ska utformas med beaktande av detta kostnadstak.

Åtgärder gällande det yttre tävlingsområdet ingår ej i kostnadstaket.

15.

Gällande lagstiftning och normer

De tävlande ska förhålla sig till gällande svenska lagar, förordningar, föreskrifter och normer.

16.

Tävlingstekniska bestämmelser

16.1. Arrangör

Tävlingen arrangeras av Falkenbergs kommun i samarbete med Sveriges Arkitekter.

16.2. Tävlingsens form

Tävlingen är en inbjuden projekttävling i ett steg och har föregåtts av en öppen prekvalificering där fyra team valts ut.

16.3. Deltagarrätt

Tävlingen är endast öppen för följande team, inbjudna genom ett öppet kvalificeringsförfarande:

- Henning Larsen Architects A/S
- Arkitema AB
- Juul Frost Arkitekter A/S
- FOJAB Arkitekter AB

16.4. Tävlingsspråk

Tävlingsförslaget ska vara utfört på svenska.

16.5. Jury

Tävlingsförslagen kommer att bedömas av en jury bestående av sju personer utsedda av Falkenbergs kommun och av Sveriges Arkitekter.

Falkenbergs kommun har utsett

- Johan Risholm, Stadsarkitekt, Stadsbyggnadskontoret, Kommunstyrelseförvaltningen
- Irene Wigroth, Chef Bygg- och projektenheten, Stadsbyggnadskontoret, Kommunstyrelseförvaltningen
- Veronica Lindhe, Studie- och Yrkesvägledare, Falkenbergs gymnasieskola
- Sven-Åke Bengtsson, Verksamhetens processledare nybyggnation, Falkenbergs gymnasieskola
- Peter Gerhardson, Biblioteks- och kulturschef, Kultur- och fritidsförvaltningen

Sveriges Arkitekter har utsett

- Peter Erséus, arkitekt SAR/MSA
- Magnus Runesson, arkitekt SAR/MSA

Juryn äger rätt att tillkalla ytterligare sakkunnig expertis som rådgivare.

Juryn äger rätt att ta in de referensgrupper de finner lämpligt. Exempel på referensgrupper kan vara politisk styrgrupp, personal- och elevrepresentanter, fackliga företrädare, centrumgruppen med flera.

Juryns sekreterare är arkitekt SAR/MSA Katarina O Cofaigh, Sveriges Arkitekter.

Tävlingsfunktionär

Angelica Forsaeus, Lokalsamordnare, Stadsbyggnadskontoret, Falkenbergs kommun.

E-post: angelica.forsaeus@falkenberg.se

16.6. Programhandlingar

- Detta tävlingsprogram
- Ytsammanställning, Bilaga 1
- Sambandsschema, Bilaga 2
- Ytdisposition Hus 3, Bilaga 3
- Ritningsunderlag i dwg-format;
 - o Utdrag från primärkarta, Bilaga 4
 - o Karta över elnät och VA-nät mm, Bilaga 5
- Fasad och sektion Hus 3, Bilaga 6
- Bilder tävlingsområde, Bilaga 7
- Underlagsfotografier till perspektiv, Bilaga 8
- Falkenbergs kommuns Miljöprogram i byggprojekt, Bilaga 9
- Tidsplan Kunskaps- och kulturcentrum, Bilaga 10
- Parkeringsnormer för Falkenbergs kommun, Bilaga 11
- Bedömningskriterier för Miljöbyggnad, Bilaga 12

16.7. Frågor rörande tävlingen

Frågor gällande tävlingen ska ställas skriftligen via e-post kkc@falkenberg.se, senast 2015-09-11. Observera att upphandlande myndighet har ett spamfilter, därför är det viktigt att bekräftelse begärs på er e-post.

Svar på frågor (avidentifierade) som kan anses som komplettering till, eller förtydligande av förfrågningsunderlaget, delges samtliga tävlande via e-post senast sex dagar innan sista dagen för inlämning av tävlingsförslag.

All kommunikation sker till, i intresseanmälan angiven kontaktpersonen, via angiven epost-adress.

16.8. Tävlingsförslaget

Tävlingsförslag skall vara anonymt. Samtliga inlämnade ritningar och övriga handlingar skall i nedre högra hörnet vara försedda med namnförslag. Tävlingsförslag skall vara monterat på kartong eller liknande i A1-format (59,4 x 84,1 cm) och får omfatta högst åtta planscher. Därutöver skall en omgång av dessa planscher, förminskade till A3-format, lämnas. All text på planscherna skall vara läsbar på A3-kopiorna.

Samtliga planscher ska även lämnas digitalt i PDF-format på USB-minne.

OBS! Allt inlämnat digitalt material ska vara rensat på spårbar information om upphovsman med mera för att garantera anonymitet.

Tävlingsförslag skall redovisa följande:

- A. Situationsplan, skala 1:400
- B. Billustrationsplan stadsplaneskiss, skala 1:500
- C. Planer, skala 1:200
- D. Längd- och tvärsektioner, skala 1:200
- E. Fasader, skala 1:200
- F. Enklare 3D-modell för redovisning av Kunskaps- och kulturcentrum i volym och form för redovisning i Falkenbergs kommuns 3D-system KMZ-format, geografiskt lokaliserad, enbart exteriörer (inga strukturer inuti modellen), detaljnivå under 400.000 trianglar är önskvärt
- G. Tre perspektiv utifrån bifogade underlagsfotografier
- H. Beskrivning byggnad (utformning, konstruktion, materialval, gestaltning, hur lokalerna kan anpassas för varierande verksamheter, hur de tekniska systemen på ett kostnadseffektivt sätt kan hanteras i samband med ombyggnader ska beskrivas, flexibilitet, underhållsbehov, expansionsmöjlighet)
- I. Beskrivning stadsplaneskiss (beskrivning av möjlig exploatering, parkering, gestaltning, byggnadsytor med mera)

16.9. Inlämning

Tävlingstiden slutar den 22 september 2015. Senast denna dag skall tävlingsförslag vara inlämnat till allmän befordran adresserat till tävlingsfunktionären; Falkenbergs kommun, att Angelica Forsaeus, Stadsbyggnadskontoret, 311 80 Falkenberg. Adress för bud är Falkenbergs kommun, Stadsbyggnadskontoret, Nygatan 34, att Angelica Forsaeus.

Förslag som lämnats till allmän befordran senast denna dag, men som ankommer tävlingsfunktionären mer än fem dagar senare, tas inte upp till bedömning.

Tävlingsförslag kan också lämnas direkt till tävlingsfunktionären senast den 22 september 2015. Kontakt ska tas med tävlingsfunktionär i god tid före inlämnande för överenskommelse om överlämning. Telefonnummer till tävlingsfunktionär är 0346-88 62 23. Normalarbetstiden är mellan kl. 8.00–16.00.

Förslaget skall åtföljas av ett förseglat ogenomskinligt kuvert, märkt med "Namnsedel" och förslagens namnförslag. Detta kuvert skall innehålla uppgifter om namn på förslagsställaren och eventuella medarbetare.

OBS! Om tävlingsförslaget skickas med allmän befordran (post eller bud) skall kvitto utvisande inlämningsdag samt förslagens namnförslag samtidigt översändas separat till tävlingsfunktionären. På detta kvitto skall även anges ett telefonnummer där kontakt kan nås med förslagsställaren under bevarad anonymitet i fall att tävlingsförslaget inte kommit fram. För förslag som lämnas direkt till tävlingsarrangören skall denne lämna kvitto som bekräftar att förslaget lämnats inom utsatt tid.

16.10. Tävlingsarvode

Varje förslagsställare som lämnar in ett tävlingsförslag och som godkänns för bedömning av juryn kommer att erhålla ett tävlingsarvode om 250 000 SEK exkl. moms.

16.11. Bedömningskriterier

Juryn kommer göra en helhetsbedömning av förslagen utifrån följande kriterier, utan inbördes ordning, samt utifrån de krav och önskemål som ställts i programmet:

- **Funktion.** Hur väl byggnaden uppnår tävlingsprogrammets krav på innehåll, samband och funktioner. Förslagets förutsättningar för naturliga möten såväl som för att ge plats för studiero. Redovisade samband mellan skolans lokaler, biblioteket, Falkhallen med flera.
- **Flexibilitet.** Hur väl tävlingsförslaget uppnår tävlingsprogrammets önskemål om flexibilitet, samutnyttjande av ytor och möjlighet till ändrade funktioner över tid samt att tävlingsprogrammets önskemål om utvecklingsmöjligheter uppnås.
- **Arkitektonisk gestaltning.** Hur väl den nya byggnaden utformas och ansluts till Hus 3 på ett arkitektoniskt starkt och medvetet sätt. Hur byggnaden annonserar och symboliserar innehåll och verksamhet i byggnaden.
- **Stadsbild.** Hur väl den arkitektoniska helhetslösningen ansluter till omgivningen och bidrar till en attraktiv stadskärna.
- **Stadsliv.** Hur väl tävlingsförslaget stärker sambandet mellan stadskärnan och kvarteret Krispeln samt ökar närområdets attraktivitet.
- **Genomförande.** Att byggnaden är möjlig att projektera och bygga inom den tidsplan, den budget och de energikrav som anges i tävlingsprogrammet.

Kostnadskalkyler kommer att göras på samtliga förslag. Juryn kommer att göra en bedömning av projektets utvecklingsbarhet och genomförbarhet för att nå den eftersträlvade kvaliteten inom angiven budget. Skulle tävlingsförslag av arrangören bedömas ligga utanför tävlingsprogrammets angivna kostnadsram kommer juryn att bedöma huruvida det är möjligt att bearbeta förslaget med kvarhållande av de kvaliteter juryn ser i förslaget.

16.12. Bedömning

Juryns bedömning beräknas vara avslutad i mitten av oktober 2015. Efter avslutad bedömning kommer Falkenbergs kommun att skicka beslut med meddelande om utsedd vinnare till tävlingsdeltagarna.

16.13. Publicering

Tävlingsjuryns utlåtande kommer att publiceras senast tre veckor efter det att tävlingens resultat offentliggjorts. Sveriges Arkitekter och arrangören äger rätt att publicera samtliga tävlingsresultat på sina hemsidor, i tidningen Arkitekten samt att göra tävlingsförslagen tillgängliga för press och liknande.

All publicering av tävlingsförslag efter avslutad tävling kommer att ske med angivande av förslagsställarens namn.

Inkomna tävlingsförslag kommer efter juryns första sammanträde att offentliggöras anonymt av Falkenbergs kommun.

16.14. Äganderätt och nyttjanderätt

Arrangören innehar den materiella äganderätten till prisbelönta tävlingsförslag, såväl vad gäller förslag till byggnad som stadsplaneskiss för kvarteret. Förslagsställarna innehar upphovsrätten och behåller nyttjanderätten till sina förslag till ny byggnad. Direkt utnyttjande av förslag, helt eller i väsentliga delar, kan ske först efter avtal med förslagsställaren.

Vad gäller stadsplaneskissens förslag till illustration/bebyggelsestruktur för övriga delar av kvarteret har arrangören rätt att använda sig av det samlande tävlingsresultatet som grund för framtagande av detaljplanen, utan särskilt avtal.

16.15. Returnering av förslag

Förslagen kommer inte att returneras.

16.16. Uppdrag efter tävling

Under förutsättning att erforderliga beslut om genomförande fattas avser beställaren, efter tävlingen är genomförd, att förhandla med förslagsställarna av vinnande förslag om vidare arkitektuppdrag utan föregående annonsering. Detta uppdrag kommer innebära en projektering av delar av förslaget alternativt fullständiga projekthandlingar.

ABK 09 kommer då att utgöra grund för de kommersiella villkoren för uppdraget.

Finner arrangören skäl att frångå juryns rekommendation skall samråd ske med Sveriges Arkitekter.

Om tävlingen efter två år ännu inte har lett till projekteringsuppdrag/inledda förhandlingar för vinnaren tillkommer det denne en ytterligare ersättning motsvarande tävlingsarvodet.

16.17. Tävlingsprogrammets godkännande

Detta program är upprättat i enlighet med byggsektorns gemensamma "Tävlingsregler för svenska tävlingar inom arkitekternas, ingenjörernas och konstnärernas verksamhetsfält, 1998". Reglerna gäller om inte programmet anger annat.

Program och bilagor är godkända av juryns ledamöter, vilka svarar för tävlingens genomförande. Ur tävlingsteknisk synpunkt är programmet granskat och godkänt för de tävlande av Sveriges Arkitekter.



FALKENBERG
Hitta det här